

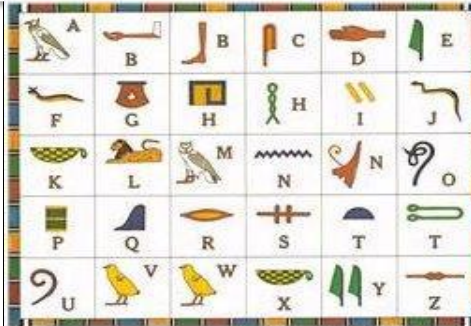


T.C.  
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ  
Uzaktan Eğitim  
Uygulama ve Araştırma Merkezi  
(<http://akuzem.akdeniz.edu.tr>)



<b>DERSİN ADI</b>	Genel İletişim	<b>HAFTA NO</b>	1
<b>KONU BAŞLIĞI</b>	Genel İletişime Giriş	<b>YAYIM TARİHİ</b>	24.09.2013
<b>ÖĞRETİM ELEMANI</b>	Öğr. Gör. Mustafa Sami Mencet		

# İÇİNDEKİLER



## GENEL İLETİŞİME GİRİŞ



Dersin Amacı ve Hedefleri

Ders Kapsamında İşlenecek Konular

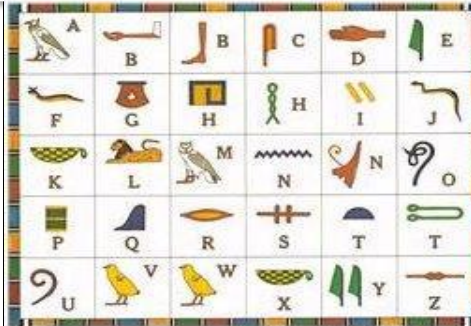
Ders Kapsamında İzlenecek Yöntem ve Uygulamalar

Ödev Konuları, Not Ağırlıkları ve Ödev Hazırlama Biçimi

Forum Uygulamaları

Dersten Beklenen Yararlar

# İÇİNDEKİLER

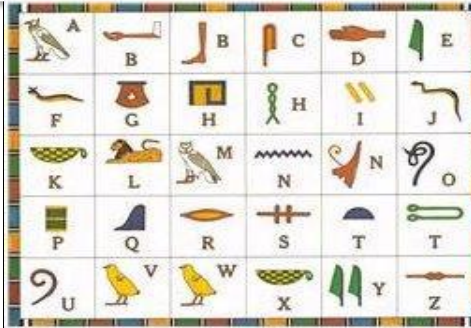


## GENEL İLETİŞİME GİRİŞ



İletişimin Tanımı, Amacı ve Özellikleri  
İletişimin Tanımı ve Önemi  
İletişimin Amacı  
İletişimin Özellikleri

# İÇİNDEKİLER



## GENEL İLETİŞİME GİRİŞ



ÇALIŞMA İÇİN ÖNERİLER

ÖĞRENME ÇIKTILARI

ÖNERİLEN KAYNAKLAR

BÖLÜM DEĞERLENDİRME SORU VE CEVAPLARI

## 1.1.Dersin Amacı ve Hedefleri





“iletişim”, yaşamın gerektirdiđi bir zorunluluktur.

Kavramsal olarak iletişimin kapsamı ve önemine bu haftaki dersin sonunda detaylı olarak değinilecektir. (Bkz. 1. 2. İletişimin Önemi)  
Ancak özetlemek gerekirse gerek bireylerarasında gerekse kurumlar ve toplumlar arasındaki ilişkilerin sağlıklı bir biçimde yürüyebilmesi için bu unsurlar arasında sağlıklı bir iletişimin olması şarttır.



## 1.1.Dersin Amacı ve Hedefleri



Bu nedenle hemen hemen tüm yükseköğretim programlarında Genel İletişim dersi en az bir dönemlik olmak üzere yürütülmektedir.

Bu dersin amacı bireylerin iletişimin önemi konusundaki farkındalığını akademik bir perspektifte edinmelerini sağlamak, öğrencilik ve iş yaşamı başta olmak üzere yaşamları boyunca çevreleriyle doğru ve sağlıklı iletişim kurma becerilerini geliştirmektir.

Aynı zamanda turizm üzerine eğitim alan öğrencilere, meslek yaşamları boyunca çok iyi yönetmeleri gereken **“bireylerarası iletişim”** konusunda temel bir bakış açısı sağlamak bu dersin amaçları arasındadır.

## 1.1.Dersin Amacı ve Hedefleri



Bu dersin amacı:

- \* bireylerin iletişimin önemi konusundaki farkındalığını akademik bir perspektifte edinmelerini sağlamak,
- \* öğrencilik ve iş yaşamı başta olmak üzere yaşamları boyunca çevreleriyle doğru ve sağlıklı iletişim kurma becerilerini geliştirmektir.
- \* Aynı zamanda turizm üzerine eğitim alan öğrencilere, meslek yaşamları boyunca çok iyi yönetmeleri gereken “bireylerarası iletişim” konusunda temel bir bakış açısı sağlamak bu dersin amaçları arasındadır.



## Ders Kapsamında İşlenecek Konuların Haftalara Göre Dağılımı

1. Hafta: Oryantasyon, İletişimin Tanımı ve Önemi
2. Hafta: İletişim Süreci ve İletişim Sürecini Açıklayan Modeller
3. Hafta: İletişim Türleri
4. Hafta: Kültür ve İletişim - Bireylerarası İletişim
5. Hafta: Kitle İletişimi, Medya, Medya Okuryazarlığı
6. Hafta: Örgütsel İletişim, Kurumsal İletişim
7. Hafta: İş Yaşamında İletişim, Grup İçi İletişim
8. Hafta: Sosyal Hayatta İletişim, Görgü Kuralları
9. Hafta: Beden Dili - Arasınav
10. Hafta: Referans Çerçevesi, Alımlama Kodları, Stereotype
11. Hafta: Çatışma ve İletişim, İkna Edici İletişim
12. Hafta: İletişimi Engelleyen Unsurlar ve Aşma Yolları
13. Hafta: İletişim Kazaları
14. Hafta: Tüm Konuların Özeti



Şekil 1. Öğrenci ekranındaki söz hakkı isteme seçeneği.



### *1.1.2.1. Ödev Konuları, Not Ağırlıkları ve Ödev Hazırlama Biçimi*

Uzaktan eğitim programlarında başarı notu aşağıdaki gibi hesaplanır:

**Arasınav Notunun** (İnternet üzerinden yapılan sınav uygulama veya ödev notları toplamının) **%20'si** + **Yarıyıl Sonu Sınavı Notu'nun** (Akdeniz Üniversitesi'nde gözetmen eşliğinde yapılır) **%80'i** = Dersin Dönem Sonu Notu



### *1.1.2.1. Ödev Konuları, Not Ağırlıkları ve Ödev Hazırlama Biçimi*

Sınav %40 + 1.Ödev %30 + 2. Ödev %30 = Arasınav Notu

1.Ödev: İş Yaşamında İletişim

2. Ödev: Toplumsal Hayatta İletişim

Serbest Tür

Forum uygulamaları, bir sonraki ders için çalışma önerileri



## AKUZEM FORUMLARI

Akdeniz Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Forum Sayfaları

Ara... Ara  
Gelişmiş arama

Forum ana sayfa < AKUZEM DUYURULARI



Kullanıcı Kontrol Paneli (0 yeni mesaj) • Kendi mesajlarınız

SSS Üyeler Çıkış [ mustafamencet ]

[ Moderatör Kontrol Paneli ]

## KAT HİZMETLERİ DERSİ ETKİNLİK BİLGİSİ

Moderatör: AKUZEM

POSTREPLY ↵

Bu başlıkta ara... Ara

Önce okunmamış mesaj • 1 mesaj • 1. sayfa (Toplam 1 sayfa)

### KAT HİZMETLERİ DERSİ ETKİNLİK BİLGİSİ

\*EDIT ✖ ! ? "QUOTE

gönderen Gayetopa » 04 Nis 2012, 13:33

MAXX ROYAL HOTEL Belek Kat Hizmetleri Yöneticisi (Executive Housekeeper) Şenol DERELİ  
6 Nisan 2012 Cuma Günü 17:30- 19:20 Saatleri arasında gerçekleşecek olan  
Kat Hizmetleri canlı dersine katılacaktır.

Sayın Şenol DERELİ kat hizmetleri konusundaki gerçek yaşam deneyimlerini sizlerle paylaşarak ders sonunda konuya ilişkin sorularınızı yanıtlayacaktır.

\*Gerekli donanımınızın (mikrofon) olması halinde çift taraflı etkileşim özelliğini kullanabilirsiniz.  
([http://akuzem.akdeniz.edu.tr/\\_dinamik/96/246.pdf](http://akuzem.akdeniz.edu.tr/_dinamik/96/246.pdf))

Gayetopa  
AKUZEM

Mesajlar: 3  
Kayıt: 28 Şub 2012, 11:05

8 PM

Hızlı Cevap

POSTREPLY ↵

1 mesaj • 1. sayfa (Toplam 1 sayfa)

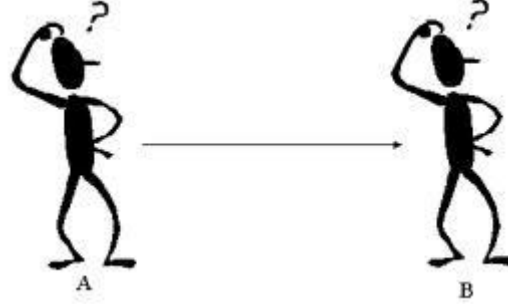


## Dersten Beklenen Yararlar

öğrencilerin iletişimin yapısı, süreci, aktörleri, iletişimi açıklayan modelleri, örgütsel iletişim ve kitle iletişiminin yapısı, iş yaşamındaki iletişim süreçleri hakkında asgari düzeyde bilgi sahibi olmalarını sağlamak ve bu bilgi birikimini gerek meslek gerekse kişisel yaşamlarında kullanmalarını sağlamaktır.

Dersin başka insanlarla nasıl iyi anlaşabileceği veya daha iyi iletişim kurabileceği gibi becerileri kazandırmak gibi bir hedefi yoktur

# «İletişim»in Tanımı



“İletişim”, her ne kadar sıradan gündelik kullanımda sık kullanılan bir sözcük olsa da gün geçtikçe sahip olduğu önem ve kapsamı genişleyen bir kavramdır. Öyle ki, içinde bulunduğumuz çağ çoğu çevrelerce “iletişim çağı” olarak da adlandırılmaktadır. Bir çağa özgü olarak kullanabilen “iletişim” kavramının bu kullanımında hiç şüphesiz gezegenimizi küçük bir köy haline getiren, geçmişte çok uzun ve yorucu süreçlerde yapılan işlerin kısa süreli, zahmetsizce ve düşük maliyetli yapılmasını sağlayan günlük yaşamımızı, toplumla olan ilişkilerimizi değiştiren, dönüştüren teknolojik devrimlerin önemi büyüktür. Ancak “iletişim” bir teknoloji değildir, kaynağı ve alıcısı insan olan bir süreçtir.

# «İletişim»in Tanımı

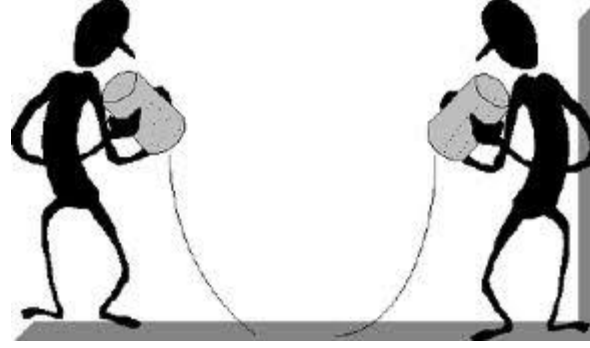


Kişinin asla yalnız başına yaşamını idame ettiremeyeceği ve bir toplum içerisinde (society) yaşamak zorunda olduğu gerçeği hatırlandığında bireyin başarılı olabilmesi için, içinde yaşadığı çevreyle sağlıklı bir iletişim kurması şarttır. Aksi takdirde bireysel yetenekleri ne derecede gelişmiş olursa olsun kişinin hedeflediği başarılarla ulaşması, en azından huzurlu bir yaşam sürmesi mümkün olmayacaktır.

Dolayısıyla “iletişimin önemi” nedir sorusuna “yaşamın önemi ne kadarsa o kadardır” yanıtını vermek yeterli olacaktır.



# «İletişim»in Tanımı



İletişim, bir kişiden, kendisi de dâhil olmak üzere, çevresine “bilgi” veya “anlam” aktarımı sürecidir.

Kişinin her davranışı, konuşması, susması, duruşu ve oturma biçimi kişinin kendini ifade etmesidir.

İletişim, insanın bireysel ve sosyal yaşamının vazgeçilmez unsurudur.

İnsan, hayatında diğer insanlarla, kurumlarla, gruplarla, hatta kendisiyle ve diğer canlılarla iletişim kurarak yaşar. Sessizliği ve yalnızlığı seçen insan, vücut diliyle çevresine mesaj iletir.

Yani insanlar sessiz kaldığı zamanlarda bile vücut diliyle dışına ya da iç muhasebeyle kendine mesaj gönderir.

# «İletişim»in Tanımı



Kişi, kendisiyle iletişim kurarken duygu ve düşüncelerini değerlendirir, etkileşim içine girer, kendine mesaj gönderir, onları yorumlar ve geribildirimde bulunarak inanç, tutum ve davranışlarında değişikliğe gider. Dolayısıyla iletişim yoksa yaşamsal edim de yoktur. Denilebilir ki, insanoğlunun tüm başarısının arkasında en temel faktör, iletişim yeteneğidir.

İletişim, yalnızca bir şey söyleme, çevreye bir mesaj gönderme gibi basit bir eylem değildir. Yine iletişim sadece bilinç kontrolünden geçerek düşünceleri ve davranışları yönetme veya yöneltme de değildir. İletişim örgütsel ve yönetsel yapının yani içinde bulunduğumuz toplumsal yapının ve bu yapıyı oluşturan unsurların düzenli işleyişini sağlayan bir süreçtir.

# «İletişim»in Tanımı



Kişi, kendisiyle iletişim kurarken duygu ve düşüncelerini değerlendirir, etkileşim içine girer, kendine mesaj gönderir, onları yorumlar ve geribildirimde bulunarak inanç, tutum ve davranışlarında değişikliğe gider. Dolayısıyla iletişim yoksa yaşamsal edim de yoktur. Denilebilir ki, insanoğlunun tüm başarısının arkasında en temel faktör, iletişim yeteneğidir.

İletişim, yalnızca bir şey söyleme, çevreye bir mesaj gönderme gibi basit bir eylem değildir. Yine iletişim sadece bilinç kontrolünden geçerek düşünceleri ve davranışları yönetme veya yöneltme de değildir. İletişim örgütsel ve yönetsel yapının yani içinde bulunduğumuz toplumsal yapının ve bu yapıyı oluşturan unsurların düzenli işleyişini sağlayan bir süreçtir.

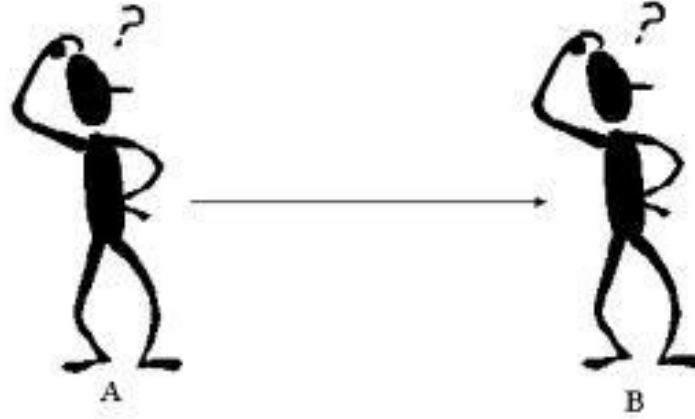
# «İletişim»in Tanımı



Kişi, kendisiyle iletişim kurarken duygu ve düşüncelerini değerlendirir, etkileşim içine girer, kendine mesaj gönderir, onları yorumlar ve geribildirimde bulunarak inanç, tutum ve davranışlarında değişikliğe gider. Dolayısıyla iletişim yoksa yaşamsal edim de yoktur. Denilebilir ki, insanoğlunun tüm başarısının arkasında en temel faktör, iletişim yeteneğidir.

İletişim, yalnızca bir şey söyleme, çevreye bir mesaj gönderme gibi basit bir eylem değildir. Yine iletişim sadece bilinç kontrolünden geçerek düşünceleri ve davranışları yönetme veya yöneltme de değildir. İletişim örgütsel ve yönetsel yapının yani içinde bulunduğumuz toplumsal yapının ve bu yapıyı oluşturan unsurların düzenli işleyişini sağlayan bir süreçtir.

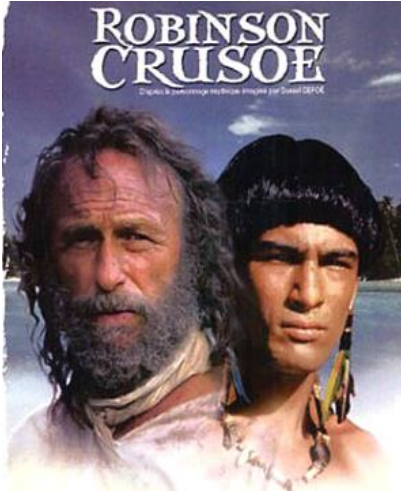
# «İletişim»in Tanımı



Tüm bu unsurlar dikkate alındığında, üzerinde birçok tanım yapıldığı iletişimi “**bilgi üretme, iletme ve algılama süreci**” olarak tanımlamak yeterli olacaktır. (Tutar ve Yılmaz, 2005;15-16 ve Erdoğan, 2002;2)

Dolayısıyla insana ve topluma ait olan her unsur, insanlar ve insan toplulukları arasındaki iletişime etki eden **her unsur** iletişimin ilgi alanına girmektedir. Bu örgüt içi iletişime etki eden personelin oturma düzeninden, ofis dekorasyonunda kullanılan renklere, trafik ışıklarından, bir düğünde yer alan ritüellere kadar her olgu iletişimin ilgi alanına girer. Bu nedenle iletişim, psikoloji, sosyoloji, antropoloji, göstergebilim (semyoloji), dilbilim (linguistic) konusu insan ve toplum olan bilimlerle ilişkili olan bir disiplindir.

# «İletişim»in Amacı



Önceki bölümlerde de belirttiğimiz gibi kişinin hayatını idame ettirebilmesi için zorunlu bir gereklilik bir ihtiyaçtır.

**İnsanda iletişim kurma ihtiyacı, çevresel koşulları kendi yaşamsal gerekliliklerine uygun hale getirmeye yöneliktir.** Basit bir örnekle, yaşayabilmesi için yemek yemek zorunda kalan kişi ekme almak için bakkal, sebze almak için manav vb. ortamlara giderek oradaki gıda satan kişilerle iletişim kurmak zorundadır.

Bunun için kişinin elbette ki konuşması zorunlu değildir. Çeşitli jest ve mimiklerle, para gibi bir aracı kullanarak gıdasını temin edebilir.

Her ihtiyacını kimseyle herhangi bir iletişimde bulunmadan karşılayabilen bir insan (Robinson Crusoe dahil) hiçbir zaman var olmamıştır. Kişi, bakkala gittiğinde dolaptan ekmeğini alır, ekmeğin parasını görevliye verir ve o ekmeğe sahip olur. Kişi, bakkalla iletişim kurarak onda bir davranış değişikliği sağlamış ve dolaptaki ekmeğe sahip olmuştur.

# «İletişim»in Amacı

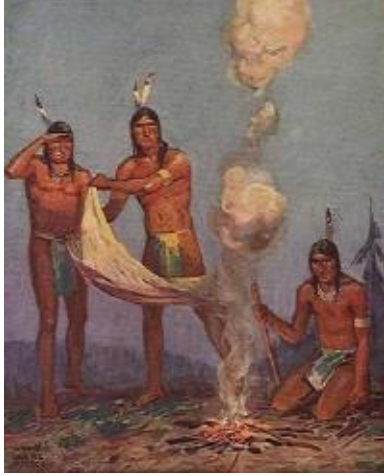


Dolayısıyla iletişimin temel amacı “çevre üzerinde denetim kurmak, kişilerin tutum ve davranışlarını değiştirmektir”. İletişim, ister bilgiyi yaymak, ister eğitmek, ister eğlendirmek ya da yalnızca anlatmak için olsun asıl amaç bilgi vermek ve karşıdakini etkilemektir.

Örneğin, örgütsel ve grup iletişimde birlikte çalışan insanların davranışlarını kontrol etmek ve belli bir amaç doğrultusunda yönlendirmenin vazgeçilmez aracı, iletişimdir. Bir kurumun veya topluluğun başarısının formülü mutlaka o topluluğu oluşturan kişiler arasındaki sağlıklı iletişimdir.

Örneğin bir takımdaki bütün sporcuların alanında çok başarılı kişilerden oluşması o takımın başarıya ulaşması için yeterli değildir. Üyelerinin arasında sağlıklı bir iletişimin olmadığı tüm ekipler, başarısızlığa uğrar.

# «İletişim»in Amacı



İletişim, insanın var olduğu dönemden bugüne tüm zamanlar için hayati önem taşımıştır. Ancak günümüzde iletişimin önemi daha da artmıştır.

Daha önce de belirtildiği gibi içinde yaşadığımız çağ “iletişim” çağı da denmektedir. Bunun nedeni, “bilgi”nin günümüzde tüm zamanlarda olduğundan daha fazla düzeyde önem kazanması, bilginin bir güç haline gelmesidir. Bu nedenle bir bilgi aktarımı süreci olan iletişim, günümüzde geçmişe nazaran çok daha önemli hale gelmiştir.



# Bir Sonraki Ders İçin Öneriler

Aşağıdaki çalışma önerilerinden en az bir tanesini önümüzdeki hafta yürütülecek olan ders için hazırlayarak derste veya forumda yazılı veya sözlü olarak sunabilirsiniz.

1- “Söz ola kese savaşı, söz ola kestire başı” atasözünü iletişimin önemi bağlamında tartışarak tarihte yaşanan olaylardan örnekler veriniz

2- <http://gundem.milliyet.com.tr/sivil-polis-cay-icti-otogar-esnafi-birbirine-girdi/gundem/gundemdetay/17.08.2012/1582515/default.htm> bağlantısındaki haberi “iletişimin önemi” bağlamında benzer örneklerle birlikte tartışınız.

3- İletişim teknolojilerindeki gelişimin, günlük hayattaki iletişim türlerine ve biçimlerine nasıl bir etkisi olmaktadır? Örnekler vererek tartışınız...

# ÖĞRENME ÇIKTILARI

*Bu dersin sonunda öğrenci;*

Genel İletişim dersinin önemi, amacı ve hedefleri hakkında bilgi sahibi olur.

Dersin konularının haftalara göre dağılımını öğrenir.

Ders kapsamında yürütülecek çalışmalar hakkında bilgi sahibi olarak sorumluluklarının farkında olur.

İletişim kavramının tanımını öğrenir.

İletişimin önemi hakkında geniş bir bakış açısına sahip olur.

İletişimin ilgili olduğu alanlar hakkında bilgi sahibi olur.

## KONU DEĞERLENDİRME SORU VE CEVAPLARI

DERSİN ADI		HAFTA NO	1
KONU BAŞLIĞI		YAYIM TARİHİ	24.09.2013

S1	Aşağıdakilerden hangisi Genel İletişim dersinin konularından biri olamaz?
C1	a) İletişimin amacı ve önemi b) İş yaşamında iletişim kodları c) Algılama ve anlamlandırma süreçleri d) Toplumsal hayatta iletişim ve görgü kuralları e) İnsanları ikna etme becerisinin geliştirilmesi
S2	Aşağıdakilerden hangisi Genel İletişim dersinin ilgi alanına girer?
C2	a) Göstergibilim b) Kitle İletişim Araçları (Medya) c) İletişim Teknolojilerinin Günlük Yaşamdaki İletişime Etkisi d) Bir İşyerinde Personelin Oturma Düzeni e) Hepsi
S3	Genel İletişim dersi notlarını dikkatli bir biçimde okuyan ve derslere aktif olarak katılan bir öğrencinin aşağıdaki kazanımlardan hangisini kazanmasını beklenir?
C3	a) Bireylerarası iletişimde başarılı olur b) Liderlik vasıflarına sahip olarak kitleleri yönlendirebilir c) İşyerinde meydana gelebilecek çatışmaların nedenlerini doğru olarak yorumlayabilir d) İnsanları ikna etme becerisini geliştirerek kariyerinde yükselir e) Bilgisayar, cep telefonu gibi iletişim teknolojilerine dayalı cihazları daha iyi bir şekilde kullanabilir

S4	İletişim disiplinin aşağıdaki bilimlerden hangisiyle anlamlı bir ilişkisi yoktur?
C4	a) Sosyoloji b) Antropoloji c) Antoloji d) Psikoloji e) Semiyoloji
S5	İletişimin amacı ve kapsamı ele alındığında aşağıdaki eylemlerden hangisi bir iletişim kurma biçimi sayılamaz?
C5	a) Bir kuruma dilekçe vermek b) İnzivaya çekilerek kimseyle görüşmemek c) Bir toplantıya giderken şık giyinmek d) Cep telefonu cihazı üretmek e) Eve misafir gelmeden önce temizlik yapmak

***Ders ile ilgili tüm soru ve görüşleriniz için forum saatinde öğretim elemanı ile iletişime geçiniz.***

# ÖNERİLEN KAYNAKLAR

1. Oskay, Ünsal.1997 “İletişimin ABC’si” Derin, İstanbul
2. Gürüz, Demet ve Eğinli, Ayşen.2010 “İletişim Becerileri” Nobel, Ankara
3. Erdoğan, İrfan.2011 “İletişimi Anlamak” Erk, Ankara

# KAYNAKÇA

1. Erdoğan, İrfan.2002 “İletişimi Anlamak” Erk, Ankara
2. Tutar, Hasan ve Yılmaz, Kemal.2005 “Genel İletişim: Kavramlar ve Modeller” Seçkin, Ankara
3. 17 Ağustos 2012 tarihli “Sivil Polis Çay İcti, Otogar Birbirine Girdi” başlıklı Milliyet Gazetesi Haberi <http://gundem.milliyet.com.tr/sivil-polis-cay-icti-otogar-esnafi-birbirine-girdi/gundem/gundemdetay/17.08.2012/1582515/default.htm>  
(Erişim Tarihi: 17 Ağustos 2012)